

LEUKOS BIOTECH SL

Carles Esquerré i Victori

Muntaner, 383 3er

08021 - Barcelona

ENTITAT: LEUKOS BIOTECH SL

NIF: B66616855

TÍTOL PROJECTE: Desarrollo de un nuevo tratamiento para leucemia mieloide aguda.

NÚM. EXPEDIENT: PAT15-1-0009

En relació a la sol·licitud d'ajut referenciada, presentada davant l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ, en data 10 de desembre de 2015 d'acord amb allò disposat a: Resolució EMO/2352/2015, de 15 d'octubre (DOGC núm. 6984 de 27.10.2015) d'ajuts a projectes de recerca industrial i desenvolupament experimental per part de pimes que incloguin l'explotació d'una patent o llicència de patent adquirida d'una font externa, enregistrada amb el número d'expedient PAT15-1-0009.

Atesa l'avaluació de l'òrgan col·legiat de valoració constituït segons la base 7.3 de l'annex 1 de les bases reguladores en la seva reunió de 9 de febrer de 2016.

RESOLC :

Atorgar una subvenció d'un import de 50.000 € per a la realització de la despesa de 71.498,3 € per tal de dur a terme el projecte "Desarrollo de un nuevo tratamiento para leucemia mieloide aguda.", d'acord amb el pressupost presentat a la sol·licitud de subvenció i seguint la següent distribució:

| Empresa | Categoria | Concepte | Cost subv. acceptat (€) | Ajut Concedit (€) | % Ajut |
|-------------------|-----------|----------------------|-------------------------|-------------------|--------|
| LEUKOS BIOTECH SL | Recerca | Altres despeses | 61.100,00 | 42.728,29 | 70,00 |
| | | Despeses de personal | 10.398,30 | 7.271,71 | 70,00 |
| | | Total : | 71.498,30 | 50.000,00 | |

* L'ajut màxim és de 50.000 euros (base 5.1 de l'annex 1 de les bases reguladores)

** S'ajunta l'annex amb el detall del pressupost acceptat

Segon. El projecte es podrà realitzar entre 10 de desembre de 2015 i 10 de desembre de 2017, i, per tant, les dates dels documents justificatius hauran d'estar dins d'aquest període. Existeix la possibilitat d'una ampliació d'aquest termini sempre i quan existeixi una petició d'ampliació per part del beneficiari anterior o igual a 10 de desembre de 2017.

La documentació justificativa del projecte s'haurà de presentar davant d'ACCIÓ com a molt tard el 8 de febrer de 2018.

Tercer. El beneficiari de l'ajut haurà de justificar la realització de l'actuació subvencionada davant d'ACCIÓ, mitjançant la presentació de la següent documentació:

1. Memòria tècnica de l'actuació, segons el model que estarà disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<http://accio.gencat.cat>) que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
2. Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació amb les obligacions de publicitat que s'esmenten en la base 16 de l'annex 1 de les bases reguladores.
3. Documentació addicional per acreditar la realització de l'actuació subvencionada en funció de la despesa, que es pot consultar a la pàgina web d'ACCIÓ (<http://accio.gencat.cat>) i que es troba annexa a aquesta resolució.

A banda d'aquesta documentació, ACCIÓ podrà demanar qualsevol documentació que cregui necessària per a l'acreditació de la realització de la despesa.

4. Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades que contingui:
 - Relació classificada de les despeses realitzades, que forma part de l'imprès normalitzat de justificació disponible a la pàgina web d'ACCIO (www.accio.gencat.cat). Els recordem que el seu codi d'usuari és: 8247.2534.8926.0028.
 - Originals o fotocòpies compulsades dels documents justificatius de la despesa subvencionada factures i comprovant de pagament- o d'altres document de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil-, i/o nòmines i TC2).
 - Les dates d'aquests documents justificatius hauran d'estar compreses entre el 10 de desembre de 2015 i 10 de desembre de 2017, mentre que la data dels comprovants de pagament podrà ser, com a màxim el 8 de febrer de 2018.
 - Còpia de les tres ofertes de diferents proveïdors, prèvies a la realització del projecte, quan l'import de la despesa subvencionable superi els 18.000 € en el cas de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica.
En el cas de que l'oferta escollida no segueixi els criteris d'eficiència i economia, s'haurà de justificar expressament en la memòria.
 - Una relació detallada d'altres subvencions que s'hagin obtingut pel mateix projecte, especificant-ne la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant. En el cas que no s'hagin produït variacions de la informació aportada en el moment de la sol·licitud de l'ajut únicament caldrà aportar una declaració de l'empresa en la que s'indiqui aquest fet. Ambdós documents formen part de l'imprès normalitzat de justificació, disponible a la pàgina web d'ACCIO (www.accio.gencat.cat)
 - Si s'escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada.

Quart. Per causes degudament justificades i prèvia sol·licitud de l'interessat, hi ha la possibilitat de modificar la resolució de concessió, sempre que no en quedi afectada l'essència, en el cas d'alteració de les condicions que sobrevinguin al projecte subvencionat, i que siguin justificades suficientment pels interessats abans del termini d'execució del projecte.

La resolució de concessió podrà ser també modificada en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

Cinquè. Sense necessitat de modificar la resolució de concessió, es podran admetre compensacions de fins a un 20% entre els diversos costos subvencionables previstos en la resolució de concessió sempre que aquestes compensacions no suposin una alteració de l'essència d'aquesta i es mantingui la naturalesa de l'actuació subvencionada.

Sisè. Si el beneficiari no compleix les condicions d'atorgament de l'ajut per causes que li siguin imputables directament, l'ajut es reduirà en proporció a l'incompliment esmentat, sens perjudici que l'òrgan concedent en disposi la revocació total en cas que no s'assoleixin els objectius de la subvenció, i en qualsevol cas, amb la notificació i l'audiència prèvies al beneficiari, el qual podrà justificar les causes de l'incompliment.

També serà causa de revocació si incorre en alguna de les causes previstes en l'apartat 14.1 de les bases generals que regeixen els ajuts convocats per ACCIÓ .

Setè. Si el beneficiari vol obtenir una bestreta de pagament, haurà de presentar aval atorgat per una entitat bancària o financera per l'import de la subvenció pagat a la bestreta, incrementat amb els interessos corresponents fins a la finalització del projecte. L'aval s'alliberarà amb la certificació prèvia conforme han estat realitzades les despeses objecte de l'ajut.

Si una vegada justificada l'actuació subvencionada es dona alguna de les causes de revocació que s'estableixen en el punt sisè d'aquesta resolució, el beneficiari haurà de retornar a ACCIÓ la quantitat cobrada a la bestreta i no justificada, més els interessos generats per aquesta quantitat des de la data del seu cobrament i fins la data de la justificació de l'actuació subvencionada.

Vuitè. L'entitat beneficiària de l'ajut haurà de comunicar a ACCIÓ, si s'escau, i prèviament a fer-ho, la seva intenció de moure, traslladar o liquidar els actius fixos que hagin estat subvencionats a qualsevol altre part del territori, durant un termini de tres anys des del moment del pagament.

Novè. D'acord amb el que estableix l'apartat 12.1 de l'annex de les bases generals que regeixen els ajuts d'ACCIÓ és un requisit necessari per percebre subvencions el compliment per part del beneficiari de les seves obligacions amb la Generalitat de Catalunya, l'Estat i la Seguretat Social. Així mateix, es considera un requisit per percebre l'ajut el no tenir deutes amb ACCIÓ ni amb les seves empreses participades.

Desè. En el cas d'inversions finançades amb un arrendament financer de durada superior a la del projecte, el beneficiari haurà de constituir una fiança per l'import total o parcial de la subvenció, proporcional a la inversió totalment o parcialment finançada amb arrendament financer, i mantenint-la vigent de manera indefinida fins que es provi el pagament de les quotes i l'exercici del dret d'opció, així com la corresponent transferència al beneficiari del domini sobre l'objecte de l'arrendament financer, a fi de garantir-ne la titularitat i destinació.

Onzè. Contra la present resolució, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, sense perjudici que, potestativament, es vulgui interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Núria Betriu Sánchez
Consellera Delegada d'ACCIÓ

Annex pressupost acceptat

| Categoria-Concepte | Detall | Cost subv. previst (€) | Cost subv. acceptat (€) |
|---------------------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| Altres despeses (R) | Animalari | 14.300,00 | 14.300,00 |
| | Cultius cel·lulars | 17.300,00 | 17.300,00 |
| | Reactius de biologia molecular | 29.500,00 | 29.500,00 |
| Despeses de personal (R) | Maria Carmen Lara Castillo | 5.274,50 | 5.274,50 |
| | Ruth Muñoz Risueño | 5.123,80 | 5.123,80 |
| | Total : | 71.498,30 | 71.498,30 |

Documentació addicional per acreditar la realització de l'actuació subvencionada en funció de la despesa

Despeses de personal

- Per a cada treballador/a amb participació en el projecte es demanarà un informe signat pel representant legal de l'empresa i el treballador on hi constin el número d'hores treballades i les activitats realitzades (segon model que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ).
- En el cas de factures emeses per empresaris o professionals, documentació demostrativa de la seva idoneïtat per a la realització del projecte (currículum vitae, entre d'altres).
- Còpies de les nòmines i TC'2 (o rebuts d'autònoms) validats per l'administració de la Seguretat Social dels treballadors que s'imputen al projecte, així com els corresponents justificants de pagament; encara que en un determinat any un treballador només hagi participat uns mesos en el projecte cal la presentació de les nòmines i TC'2 de tot l'any.
- Document, emès per Recursos Humans, on hi consti el nombre d'hores treballades a l'any pels diferents treballadors que entren en la justificació del projecte.
- En el cas d'imputació de bonus o incentius dins de les despeses de personal, document on hi constin aquests conceptes (contracte de treball).
- Còpia del conveni o contracte del treballador amb el beneficiari en els casos de treballadors autònoms depenents, etc.

Despeses d'equipament, instrumental, instal·lacions i material

- Durant el procés de justificació ACCIÓ realitzarà una visita a l'empresa per comprovar que els actius subvencionats es troben a les instal·lacions del beneficiari.
- En el cas que dins d'aquest concepte s'hi imputin materials i d'altres elements per a la realització de prototips, cal identificar clarament la seva utilització dins de la creació del prototip en un informe signat pel representant legal de l'empresa
- En el cas de presentació de la construcció d'un prototip, declaració del representant legal de l'empresa conforme aquest prototip no serà comercialitzat. el cas de presentació de la construcció d'un prototip, declaració del representant legal de l'empresa conforme aquest prototip no serà comercialitzat.

Patents

- Document de patent (o en cas que encara no estigui publicada la patent, el pagament de les taxes per la sol·licitud de la patent)

Col·laboracions externes

- Còpia de l'informe o memòria resultants de l'assessorament efectuat pel proveïdor extern. En el cas que l'assessorament no es concreti en un informe cal presentar la documentació alternativa que demostrï la prestació del servei (actes de reunions, informe de l'assessor amb detall de les actuacions realitzades, les hores dedicades i el cost/hora)

Amortitzacions

- Com a documentació justificativa caldrà aportar la factura i el comprovant de pagament de l'equipament, així com els assentaments comptables de les amortitzacions imputades al projecte (o bé, en el cas que l'exercici comptable encara no estigui tancat, una declaració del responsable de l'empresa conforme els imports imputats són els que figuraran en la comptabilitat de l'empresa).

3 ofertes

- Còpia de les ofertes de 3 proveïdors en aquells casos en què sigui necessari, segons el que s'ha establert a les bases reguladores (quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes pel Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per al contracte menor -quan sigui igual o superior a 50.000 euros en el supòsit de cost per execució d'obra, o igual o superior de 18.000 euros en els supòsits de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica-), així com tota aquella documentació relativa al procés de contractació.
- Si és el cas, informe signat pel representant legal de l'empresa que justifiqui l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.
- Si és el cas, certificat del representant legal que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi al mercat suficient nombre d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei i, si és el cas, certificat d'una entitat externa especialitzada que corrobori aquest aspecte.

Vinculació beneficiari-proveïdor

- Declaració del responsable legal de l'empresa conforme per a les diverses despeses que formen part de la justificació, no existeix vinculació entre proveïdor i beneficiari segons la definició del reglament de la Llei de subvencions (apartat 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions).
- Si és el cas, informe signat pel representant legal de l'empresa justificatiu de l'existència de vinculació, que haurà de ser validat per ACCIÓ.